



POLITICA PER LA SALUTE E SICUREZZA

Data di emissione: 30/09/2025 – Revisione: 01

Azienda: Prochimica Novarese S.p.A.

Sedi: PN1 – Via Marconi 21, Novara – PN2 – Via Marconi 22, Novara – PN3 – Viale dell'Industria 19, Novara – PN4 – Via Verdi 20, Novara – Ufficio Acquisti, Via Palma il Vecchio 111, Bergamo

1. Impegno della Direzione

Prochimica Novarese S.p.A. si impegna a garantire a tutti i lavoratori, appaltatori e visitatori condizioni di lavoro sicure e salubri, prevenendo infortuni e malattie professionali e promuovendo una cultura della sicurezza proattiva in tutti i siti. La Direzione considera la salute e sicurezza sul lavoro una priorità strategica, allo stesso livello della qualità del prodotto, della tutela ambientale e delle performance economiche. L'Azienda mette a disposizione risorse adeguate (persone, tempo, budget) per attuare e migliorare continuamente il proprio sistema di gestione della salute e sicurezza.

L'Alta Direzione si impegna a:

rispettare tutte le leggi vigenti in materia di salute e sicurezza sul lavoro e gli altri requisiti sottoscritti;

integrare le considerazioni di salute e sicurezza nelle decisioni aziendali, nella pianificazione degli investimenti e nei processi di gestione del cambiamento;

dare l'esempio, dimostrando un impegno visibile per la sicurezza nelle attività quotidiane;

rendere disponibile, comunicata e compresa la presente Politica da tutti i lavoratori e dalle parti interessate rilevanti.

2. Principi fondamentali

Prochimica basa il proprio approccio alla salute e sicurezza sul lavoro sui seguenti principi:



Approccio basato sul rischio: identificare sistematicamente i pericoli, valutare e controllare i rischi in tutte le attività, i processi e i luoghi di lavoro attraverso il Documento di Valutazione dei Rischi (DVR) e i suoi aggiornamenti.

Prevenzione prima di tutto: dare priorità all'eliminazione dei pericoli e alla sostituzione con alternative meno pericolose, prima di ricorrere a misure organizzative o ai dispositivi di protezione.

Partecipazione e consultazione: coinvolgere i lavoratori e i loro rappresentanti nella segnalazione dei pericoli, nella valutazione dei rischi, nella definizione dei controlli e nelle indagini su incidenti e mancati infortuni (near miss).

Competenza e consapevolezza: assicurare che tutti i lavoratori ricevano informazioni, formazione e istruzioni adeguate sui rischi per la salute e sicurezza, sulle procedure e sulle misure di emergenza.

Luoghi di lavoro e attrezzature sicuri: progettare, gestire e mantenere edifici, impianti, macchinari e attrezzature affinché possano essere utilizzati in sicurezza, in conformità alle norme di legge e agli standard tecnici.

Preparazione alle emergenze: mantenere e testare periodicamente i piani di emergenza (incendi, sversamenti di sostanze chimiche, infortuni), con esercitazioni e, se opportuno, con il coordinamento dei servizi di emergenza esterni.

Miglioramento continuo: monitorare le prestazioni, indagare incidenti e non conformità e attuare azioni correttive e preventive per rafforzare nel tempo il sistema.

3. Obiettivi e target per salute e sicurezza

L'Azienda definisce obiettivi qualitativi e target quantitativi in materia di salute e sicurezza sul lavoro, allineati con la propria strategia complessiva e riesaminati almeno annualmente in sede di Riesame della Direzione.

Gli obiettivi qualitativi includono in particolare:



creare e mantenere un ambiente di lavoro in cui tutti i lavoratori si sentano responsabili della propria sicurezza e di quella dei colleghi;

aumentare la segnalazione dei near miss e delle situazioni pericolose, trattandole come opportunità di apprendimento e miglioramento e non come motivo di colpa;

garantire che tutti i neoassunti e gli appaltatori ricevano un'adeguata informazione iniziale e una formazione specifica per la mansione prima dell'avvio delle attività;

integrare i criteri di salute e sicurezza nella progettazione e modifica di processi, impianti e prodotti.

I target quantitativi (anno base 2024, esempi da aggiornare di anno in anno) includono:

incrementare il numero totale di ore di formazione su qualità, salute, sicurezza e ambiente rispetto all'anno precedente;

mantenere pari a zero gli infortuni sul lavoro con assenza dal lavoro;

aumentare il numero di near miss segnalati nelle aree qualità, ambiente e sicurezza, al fine di migliorare l'identificazione dei pericoli e le misure preventive.

Tali target sono supportati da piani di azione annuali definiti dalla Direzione e monitorati tramite specifici indicatori (ore di formazione, numero e tipologia di infortuni, near miss, ispezioni di sicurezza, azioni correttive). I risultati e i progressi rispetto ai target sono presentati e discussi durante il Riesame della Direzione.

4. Attuazione e responsabilità

La responsabilità complessiva in materia di salute e sicurezza sul lavoro fa capo all'Alta Direzione, che nomina un Rappresentante della Direzione per il coordinamento del sistema di gestione della salute e sicurezza. I responsabili di funzione sono tenuti ad attuare la presente Politica nelle rispettive aree, garantendo il rispetto delle procedure e delle pratiche di lavoro sicuro.



Tutti i lavoratori, indipendentemente dal ruolo, sono tenuti a:

attenersi alle istruzioni di sicurezza e utilizzare correttamente impianti, macchinari e dispositivi di protezione individuale;

segnalare tempestivamente qualsiasi situazione pericolosa, near miss, incidente o comportamento non sicuro;

partecipare alla formazione e contribuire attivamente al miglioramento della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro.

Prochimica richiede a appaltatori e visitatori il rispetto delle regole di stabilimento e fornisce loro informazioni adeguate sui pericoli presenti e sulle procedure di emergenza.

5. Comunicazione e riesame

La presente Politica per la Salute e Sicurezza è comunicata a tutti i dipendenti, esposta in tutti i siti ed è messa a disposizione delle parti interessate esterne. La Politica è riesaminata almeno una volta all'anno, e ogniqualvolta si verificano cambiamenti significativi nelle attività, nei processi, nella legislazione o nella struttura organizzativa, per garantirne la continua adeguatezza ed efficacia.

Questo documento è generato in formato elettronico ed è valido anche in assenza di firma.